

# 理事会報告

令和2年度第6回(2月) / 令和3年度第1回(4月)

## 令和2年度 第6回理事会議事録

開催日時 令和3年2月18日(木)15時00分～17時00分

開催場所 千葉県建築士事務所協会会議室及び各事務所Zoom

出席理事 出席20名・欠席5名 / 監事:出席2名・欠席0名

### <審議事項>

(1) 会員異動報告 正会員入会・賛助会員入会承認の件

・1月・2月付けの入会はいましたが12月の理事会で審議されており、今回は審議する入会者がいない旨が報告された。

(2) 総会の開催日及び運営について

・総会は令和3年6月4日(金)に開催し、会場は市内6カ所から選定し4月の理事会で提案する。総会後の懇親会は開催しない旨が説明された。

・昨年は6月末に開催したが、今回は役員の改選もあり、6月末の開催では新年度の事業開始が遅れることから6月初旬に開催し、昨年と同様の形式で行うことが説明された。

◎ 賛成:全会一致で承認された。

(3) 令和3年度事業計画(案)

・会長、副会長が担当する部署、委員会の委員長から昨年と同様および違うことがあれば提案して下さい。

・公益事業、収益事業は昨年と同様です。その他(2)のデジタル化の推進については会議、講習会、相談会及び事務局の運営についても実施する。必要な機材については購入する。

・白井総務委員長:昨年と同様です。(13)にデジタル化の検討を追加する。

・福田事業委員長:昨年と同様です。

・小林技術委員会担当副会長:昨年と同様です。

・田端広報委員長:昨年と同様です。

・佐久間財務委員長:昨年と同様です。

・須田指導委員会・倫理委員会担当副会長:昨年と同様です。

・須田建築相談委員会担当副会長:昨年と同様ですが、空家の物件も対応する。

・小林耐震診断委員会担当副会長:昨年と同様です。

・金子規定審議委員会担当副会長:昨年と同様です。

・白井近未来特別施策委員長:昨年と同様です。

・須田コンプライアンス等担当副会長:昨年と同様ですが、分科会を開設します。

・出堀景観まちづくり委員長:昨年と同様ですが、やり方の見直しをしたい。

・山田青年委員会担当副会長:昨年と同様ですが、デジタル化について検討する。

◎ 賛成:全会一致で承認された。

(4) 令和3年度収支予算(案)

・前回の理事会で協議事項として説明した箇所と違ったところについて説明があり、収入の部では登録事業費1,160,000円を1,150,000円に、その他収入2,900,000円を2,500,000円に減額し、総収入が47,882,000円から47,382,000円になります。支出の部では、職員給与手当を11,350,000円から11,440,000円に、福利厚生費を1,800,000円から1,790,000円に、消耗品什器備品費を1,490,000円から1,260,000円に、水道光熱費を570,000円から510,000円に、支払手数料を190,000円から200,000円に、租税公課支出費を620,000円から640,000円に、交際接待費を30,000円を20,000円に、通信費支出1,119,000円を1,200,000円に、事務所登録運営費1,000,000円を1,150,000円に、原価消化支出費150,000円を170,000円に、管理費として、職員給与手当2,000,000円を2,010,000円に、消耗品什器備品費支出260,000円から220,000円に、水道光熱費支出を100,000円から90,000円に、租税公課支出100,000円

を110,000円に、交際費接待支出を210,000円から80,000円に、支部長会議運営費等支出を160,000円から180,000円に、賛助会等運営支出を50,000円から220,000円に、これは賛助会からの運営費の費用がないとの指摘がありました。関ブロ等会議費支出を180,000円から160,000円に、顧問料を1,600,000円か1,400,000円に、6団体当会議130,000円を150,000円に、総会等運営費支出を1,200,000円から800,000円に、原価償却費を22,000円から30,000円に 修正しました。増減はありますが、前回の指摘事項を参考としました。

・正会員がプラスとなる全体で予算を組んでいるが、増えるという根拠を説明してほしい。この場でもなくとも良い。

・総務委員会で会員を増やす対策を協議します。

・渉外費として1,000,000円が計上されているが、今回の理事会にあたり裁判の準備書面を事務局に提出したが、資料として出されていない。渉外費1,000,000円の根拠が弁護士の費用であれば、裁判の内容を理事の皆さんに知らせる必要があるのではないか。

・事務所協会の裁判は監事が代表として行っており、理事会での議論ではなく、裁判については監事と対応してほしい。

・渉外費は裁判の弁護士費用が必要となることを想定し、計上している。

◎ 賛成:15名 × 反対:1名(鈴木)で承認された。

(5) 令和3年度資金調達及び設備投資の見込み(案)

・資金調達及び設備投資の見込みは無しと説明された。

・Zoomを現在、無料のシステムを使っているが、有料で対応できるものに設備投資をしようか。

・現在、有料で対応できるものを検討している。

◎ 賛成:全会一致で承認された。

(6) 令和3年度本部委員会委員派遣のお願い

・審議事項とせず、報告事項とする。

(7) 登録事務規程の変更について(常任理事会先決事項)

・新型コロナウイルス感染症対応として、受付時間が現在、9時～5時となっているが10時～4時等に臨機応変に対応できるよう変更するすと提案された。

◎ 賛成:全会一致で承認された。

(8) 登録事務取扱要領の変更について(常任理事会先決事項)

・登録事務規程変更に伴い、事務取扱要領も変更した旨が説明された。

◎ 賛成:全会一致で承認された。

(9) 事業委員会:定期講習事業計画

・年間8回を予定していたが、未受験が多いため、3月23日に追加の講習会を開催することが説明された。

◎ 賛成:全会一致で承認された。

(10) 事業委員会:法定講習の対応について

・定期講習を年10回計画しています。事前に会場を押さえて会場費を支払う必要があります。このことについて審議をお願いしたい旨が説明された。

◎ 賛成:全会一致で承認された。

(11) 事業委員会:令和3年度事業計画案ならびに収支予算原案  
・資料どりの事業計画案と収支については54万円の赤字になることが説明された。

◎ 賛成:全会一致で承認された。

(12) 広報委員会:広報誌「かすがい」発行に関するアンケートについて  
・今後の「かすがい」の発行に関して、次回の「かすがい」発行時にアンケートを同封し、会員の意見を汲み取り今後の対応を検討することが説明された。

◎ 賛成:全会一致で承認された。

(13) 建築相談調査委員会:委員会登録建築士延長について

・新型コロナウイルス対策として登録の有効期限を1年間延長することに